Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2025eko uztailaren 24a, osteguna — 141 — Jueves, a 24 de julio de 2025

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

OLABERRIKO UDALA

Udal zerga eta tasen arloan laguntzak emateko Ordenantzaren behin betiko onarpena.

Inolako alegaziorik aurkeztu gabe eta 30 eguneko jendaurreko erakustaldia behin bukatuta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN behin betikoz onartutzat jotzen da udal zerga eta tasen arloan laguntzak emateko arautzen duen Ordenantza.

Hori guztia argitaratzen da Erregimen Lokaleko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. eta 70.2 artikuluek xedatutakoa betez eta bertan aurreikusitako ondorioetarako.

Erabaki honen aurka Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke Euskadiko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzitarako Sailean, honako hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik hasita bi hilabeteko epean.

Olaberria, 2025eko uztailaren 21a.—Jokin Garmendia Asurabarrena, alkatea. (5404)

Udal zerga eta tasen arloan laguntzak emateko Ordenantza.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Helburua.

Ordenantza honen helburua zera da:

1.1. Ohiko etxe bizitzako ondasun higiezinen gaineko zerga (OHGZ), ura, nahiz zabor-tasak sortzen duten karga ekonomikoa murrizteko edota deuseztatzeko zerbitzatuko duen laguntzen udal-politika garatu eta gauzatzea.

1.2. Udako igerilekuetako eta gimnasioko tasak ordaintzeko laguntzak ematea.

1.3. Kultura eta denbora libreko ikastaroengatik ordaindu beharreko tasak ordaintzeko laguntzak ematea.

2. artikulua. Ezarpen-esparrua.

Ordenantza hau, Olaberriko Udalerrian erroldatuta egonik, laguntzak emateko baldintzak betetzen dituzten pertsonei aplikatuko zaie.

II. KAPITULUA

FUNTZIONAMENDU-ARAUAK

3. artikulua.

Laguntza hauek jaso ahal izateko diru-sarreren baldintzak, urteari dagozkion ordenantza fiskalen aldaketetan jasotakoak izango dira eta ordenantza honen I eranskin gisa agertzen da.

Laguntza, eskatutako tasei dagozkien aurreko urteko ekitaldi ekonomikoan zehar izandako diru-sarrerak zenbatuko dira.

AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA

Aprobación definitiva de la Ordenanza para la concesión de ayudas en materia de impuestos y tasas municipales.

Transcurrido el plazo de 30 días de exposición pública en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa sin haberse presentado alegaciones, se entiende aprobado de forma definitiva la Ordenanza reguladora de la concesión de ayudas en materia de impuestos y tasas municipales.

Se procede a la publicación del texto completo de conformidad con lo establecido, en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Contra el presente acuerdo los interesados podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante la sala del Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en Bilbao, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de la Ordenanza en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Olaberria, a 21 de julio de 2025.—El alcalde, Jokin Garmendia Asurabarrena. (5404)

Ordenanza para la concesión de ayudas en materia de impuestos y tasas municipales.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

Esta ordenanza tiene por objeto:

1.1. Desarrollar y aplicar una política municipal de ayudas que sirvan para reducir o anular la carga económica que suponga el devengo del impuesto sobre bienes inmuebles (IBI), de las tasas del agua y basura de la vivienda habitual.

1.2. Concesión de ayudas para el pago de tasas de las piscinas y el gimnasio.

1.3. Concesión de ayudas para el pago de tasas por cursos de cultura y tiempo libre.

Artículo 2. Ámbito de aplicación.

La presente ordenanza será de aplicación a aquellas personas que estando empadronadas en el Municipio de Olaberria cumplan los requisitos establecidos para la concesión de ayudas.

CAPÍTULO II

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 3.

Los requisitos de ingresos para acceder a estas ayudas serán los que se recojan en las modificaciones de ordenanzas fiscales correspondientes a cada año, y que figuran como anexo I de la presente ordenanza.

Se computarán los ingresos percibidos durante el ejercicio al año anterior al que correspondan las tasas objeto de ayuda.

EK\CV GAO-I-2025-05404

Diru-sarrera izaera izango duten kontzeptuak, ondorengoak izango dira:

a) Norbere kontura edota besteren kontura lan eginda lortutako diru-sarrera garbiak.

b) Edozein motatako pentsio edo prestazioen bitartez jasotako diru-sarrerak.

c) Kapital higikorren bitartez lortuak:

Urteko diru-sarrerak zenbatzeko, bizikidetza-unitateko kide guztien aurreko urteko PFEZaren aitorpenaren zerga oinarri orokorra hartuko da kontuan. PFEZ aitorpena aurkeztu ez bada, orduan, azken urte naturaleko etekin gordinak (nominak, ondasunsarrerak...) hartuko dira kontutan eta kontu korronteen azken 12 hilabeteetako mugimenduak.

Onuraduna edota bizikidetza-unitateko beste edozein pertsonaren kontuen saldoak ezingo dute guztira 30.000 euro gainditu.

Ordenantza honen ondorioetarako, bizikidetza-unitatetzat hartuko dira etxebizitza horretan bizi diren pertsona guztiak, adinez nagusiak edo adingabeak izan.

Partaide guztiek egunean egon beharko dute udal-zorretan.

Ohiko etxebizitzaren katastroko balioak ezingo du 100.000 euro gainditu.

Bizikidetza-unitateko onuradunek ezingo dute bigarren etxebizitza jabetzan izan. Etxebizitzaren jabe ulertuko da % 50aren edo gehiagoren jabea bada.

4. artikulua.

Eskaera-inprimakiarekin batera eta izapidetzeko ezinbesteko baldintza legez, egoera ekonomikoa, pertsonala eta elkarrekin bizi direnena kreditatzeko dokumentuak aurkeztu beharko dira.

Ondorengo dokumentuak aurkeztu beharko dira:

a) Eskatzailearen eta elkarrekin bizi direnen pertsonen unitateko gainerako partaideen NANaren fotokopiak.

b) Elkarrekin bizi direnen unitatea osatzen duten partaide guztien aurreko urteko PFEZaren aitorpena.

c) Lanbidek/Sepek luzatutako langabezia egoeraren ziurtagiria eta kasua bada jasotako hileko prestazioen ziurtagiria edota prestaziorik jasotzen ez denarena.

d) Ordainagiriaren zenbatekoa ordainduko den kontuaren 20 zifrako zenbakia.

39/2015 Legearen 28. artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, Udalak zuzenean kontsultatuko du, pertsona edo erakunde interesdunak horren aurka egiten ez badu behintzat, Nisae elkar eragingarritasun nodoaren bidez, laguntza jasotzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko. Zehazki, datu hauek kontsultatuko dira:

— Errenta maila (PFEZ).

— Ondare maila.

— Kontu maila.

— Azken 4 urtetako OHGZ.

5. artikulua.

Aurkeztutako dokumentuak, udal-administrazioak egiaztatu eta berrikus ditzake eta interesatuari dokumentu horietan azaltzen diren datuen argitasunak edota osagarriak ere eska dakizkioke.

6. artikulua.

Eskaerak aurkezteko epea dagokion deialdian zehaztuko da. Deialdi hori Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Udaletxeko iragarki oholean argitara emango da.

Los conceptos que tendrán la consideración de ingresos serán los siguientes:

a) Ingresos netos obtenidos por trabajo desarrollado por cuenta ajena o por cuenta propia.

b) Ingresos netos procedentes de pensiones y/o prestaciones de cualquier tipo.

c) Capital mobiliario:

Para el cómputo de los ingresos anuales se tomará en consideración la base imponible general de la declaración del IRPF del año anterior de todos los miembros de la unidad convivencial. En el caso de no haber presentado la declaración del IRPF, se tendrán en cuenta los rendimientos brutos del año anterior (nóminas, ingresos patrimoniales...) y los movimientos de los últimos 12 meses de las cuentas corrientes.

El saldo total de las cuentas de la persona beneficiaria o de cualquier otra persona integrante de la unidad de convivencia no podrá superar los 30.000 euros.

A efectos de esta ordenanza, se considerará unidad de convivencia a todas las personas que residan en ese domicilio independientemente de que sean mayores o menores de edad.

Todos los integrantes deberán estar al corriente de las deudas municipales.

El valor catastral de la vivienda habitual no podrá superar los 100.000 euros.

La persona beneficiaria o cualquier otra persona integrante de la unidad convivencial no podrá ser propietaria de una segunda vivienda cuando sea titular en un 50 % o más de la propiedad de la misma.

Artículo 4.

Junto con el impreso de solicitud deberá presentarse inexcusablemente, como requisito para su tramitación, la documentación que acredite su situación económica, personal y convivencial.

Esta documentación será la siguiente:

a) Fotocopia del DNI del solicitante y de los miembros que constituyan la unidad convivencial.

b) La declaración del IRPF del año anterior de todos los miembros que constituyen la unidad convivencial.

c) Certificado emitido por Lanbide/Sepe de la situación de desempleo y de las prestaciones mensuales percibidas, cuando se diera el caso, o de no percibir prestación.

d) Número de cuenta con 20 dígitos, donde se abonará el importe del recibo que resulte.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art. 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679, el Ayuntamiento consultará directamente, salvo que la persona o entidad interesada se opusiera a ello, a través del nodo de interoperabilidad Nisae, los datos para verificar el cumplimiento de los requisitos para ser receptor del pago de la ayuda. Concretamente se consultarán los siguientes datos:

— Nivel de renta (IRPF).

— Nivel de patrimonio.

— Nivel de cuentas.

— IBI últimos 4 años.

Artículo 5.

La documentación presentada estará sujeta a comprobación y revisión por parte de la administración municipal, pudiendo solicitar al interesado aclaración o complemento de cuantos datos aparezcan en la referida documentación.

Artículo 6.

El plazo de presentación de solicitudes se indicará en la convocatoria correspondiente. Dicha convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

EK\CV GAO-I-2025-05404

Ezarritako epez kanpo egindako eskaera oro, baztertua izango da.

7. artikulua.

Laguntza-eskaeren espedienteak aztertuta, Udaleko Gizarte Zerbitzuak izango dira laguntzak eman ala ez eman proposatuko duena, alkatetza dekretuz onartuko da eta interesatuei hartutako erabakiaren berri emango zaie.

8. artikulua.

Emandako laguntzak gauzatzeko, OHGZ zergaren, eraikuntza, instalazio eta obrei buruzko zergaren, uraren, zaborren, gimnasio eta igerilekuetako bazkidetzen eta jardueren (eguneko sarrera ezik), kultur ikastaroen eta aisialdiko jardueren tasen ordainketako zenbatekoak hartuko dira kontuan.

Gai hauetan udal-laguntza lortzeak ez du libratzen onuraduna hurrengo ekitaldietan berriz ere laguntza-eskaera egitetik eta beharrezkoak diren dokumentuak aurkeztetik, baldin eta laguntza hau eskatu nahiko balu.

9. artikulua.

Datuak ezkutatzeak edota ordenantza honetan ezarritako udal-laguntzetarako eskubidea ematen duten baldintzen arloan iruzurra egiteak, emandako laguntzakentzea eta jasotako dirukopuruak itzuli behar izatea ekarriko dute.

10. artikulua.

Uraren tasen laguntzei dagokienean, inongo arrazoi logikorik gabe neurriz kanpoko ur-kontsumoa egitea, laguntza-eskaera baztertzeko arrazoi izan daiteke.

Pertsona eta hiru hilabeteko 15 m³ko muga finkatzen da.

11. artikulua.

Kirol eta kultur arloko bazkidetzei eta jarduerei dagokienean, diru laguntza eskaera gehienez ere dagokion tasaren ordainketa egin den egunetik 15 laneguneko epean egin beharko da, ondoren dokumentazioa osatzeko beste 10 laneguneko epea izango delarik. Epe horietatik kanpo ez da eskaerarik onartuko.

Era berean, eskaerak ez du atzeraeraginik izango.

12. artikulua.

Kirol eta kultur arloko ikastaroei dagokienean, onuradunen ikastaroetarako asistentzia gainbegiratuko da, eta hileroko asistentzi a maila ezingo da % 50ekoa baina txikiagoa izan (justifikatu gabe).

Gutxi eneko maila betetzen ez den kasuan, onuradunak jasotako diru laguntza itzuli egin beharko du.

Xedapen gehigarria.

Ordenantza honetan jaso ez diren arlo guztietarako edota bertan aurreikusi ez arren aurkez daitezkeen kasu berezi guztietarako, Udaleko Gizarte Zerbitzu batzordeak ahalmen osoa izango du kasu bakoitzean komenigarriak iriztenn dituen neurriak proposatzeko.

Azken xedapena.

Ordenantza hau indarrean jarriko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta 15 egunetara.

Toda solicitud formulada fuera del plazo establecido será desestimada.

Artículo 7.

Analizados los expedientes de solicitud de ayudas, será la Comisión de Servicios Sociales quien haga la propuesta de concesión o denegación de las mismas que será resuelta mediante decreto notificándose a los interesados la resolución que se adopte.

Artículo 8.

La aplicación de las ayudas concedidas se realizará sobre la consideración de los importes correspondientes al pago del impuesto del IBI, del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, y de las tasas de agua, basuras, abonos del gimnasio y de las piscinas (excepto entrada diaria), cursos culturales y actividades de ocio.

La obtención de una ayuda municipal en esta materia no exime al beneficiario de la obligación de solicitar en ejercicios posteriores nuevamente la ayuda, ni de presentar la documentación precisa, en el caso de que quisiese optar esta ayuda.

Artículo 9.

Las infracciones por ocultar datos o fraude en las condiciones que dan derecho a las ayudas municipales establecidas en la presente ordenanza, darán lugar a la revocación de la ayuda concedida y a la devolución de los importes correspondientes.

Artículo 10.

En el caso de las ayudas por tasas de agua, el consumo exagerado de agua, sin justificación lógica, podrá ser motivo de desestimación de solicitud de ayuda.

Se establece un límite de 15 m³ por persona y trimestre.

Artículo 11.

En el caso de los socios del polideportivo y de actividades deportivas y culturales, la solicitud de subvención deberá realizarse en el plazo máximo de 15 días hábiles a partir de la fecha del pago de la tasa correspondiente, disponiendo posteriormente de 10 días hábiles para completar la documentación. Fuera de estos plazos no se admitirán solicitudes.

Asimismo, la solicitud no tendrá carácter retroactivo.

Artículo 12.

En el caso de los cursos deportivos y culturales, se supervisará la asistencia a los cursos de los beneficiarios, no pudiendo ser el nivel de asistencia mensual inferior al 50 % (sin justificar).

En caso de incumplimiento del nivel mínimo, el beneficiario estará obligado a reintegrar la subvención percibida.

Disposición adicional.

En todos aquellos supuestos no recogidos en la presente ordenanza o todos aquellos casos especiales que pudieran presentarse no contemplados en la misma, la Comisión de Servicios Sociales tendrá plena capacidad para proponer las medidas que considere convenientes en cada caso.

Disposición final.

La presente Ordenanza entrará en vigor a los 15 días de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Hileko soldata maila: Lanbide arteko Gutxieneko Soldatarekin (LGS) konparatuta / Nivel salarial mensual, en comparación con el Salario Mínimo Interprofesional (SMI)

	LGS SMI (%)	*LGS + % 40 SMI + 40 % (%)*	*LGS + % 60 SMI + 60 % (%)*	*LGS + % 80 SMI + 80 % (%)*	*LGS + % 100 SMI + 100 % (%)*	*LGS % + 120 SMI + 120 % (%)*	*LGS + % 140 SMI + 140 % (%)*	*LGS + % 160 SMI + 160 % (%)*	*LGS + % 170 SMI + 170 % (%)*
Kide 1 / 1 miembro	100	75	50	-	-	-	-	-	-
2 kide / 2 miembros	100	100	75	50	25	-	-	-	-

EK\CV GAO-I-2025-05404

	LGS SMI (%)	*LGS + % 40 SMI + 40 % (%)*	*LGS + % 60 SMI + 60 % (%)*	*LGS + % 80 SMI + 80 % (%)*	*LGS + % 100 SMI + 100 % (%)*	*LGS % + 120 SMI + 120 % (%)*	*LGS + % 140 SMI + 140 % (%)*	*LGS + % 160 SMI + 160 % (%)*	*LGS + % 170 SMI + 170 % (%)*
3 kide / 3 miembros	100	100	100	100	75	50	25	-	-
4 kide / 4 miembros	100	100	100	100	100	100	75	50	25
≤ 5 kide / ≤ 5 miembros	100	100	100	100	100	100	100	100	75