



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

**ADMINISTRAZIO-BALDINTZA  
ZEHATZEN AGIRIA; HORNIDURA  
PUBLIZITATERIK GABEKO PROZEDURA  
NEGOZIATU BIDEZ KONTRATATZEA**

**PLIEGO DE CLAUSULAS  
ADMINISTRATIVAS PARTICULARES  
PARA LA CONTRATACIÓN DEL  
SUMINISTRO CONSISTENTE EN**

**I. KONTRATUAREN EDUKIA**

**I. CONTENIDO DEL CONTRATO**

**1. KONTRATUAREN XEDEA**

Kontratuaren xedea hau da: ERABILERA ANITZEKO MAKINA BATEN HORNIDURA, ALOKAIRU ETA MANTENU Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedienteaz azaltzen den 2015ko otsailaren 2ko 11/2015 Alkatetza Ebazpen bidez onartutako Plegu Teknikoekin bat etorritik egingo da. Baldintza-agiri honek kontratu-balioa du.

**1. OBJETO DEL CONTRATO**

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto el SUMINISTRO, ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE UN EQUIPO MULTIFUNCIÓN de conformidad con los Pliegos Técnicos, aprobados por Decreto de Alcaldía 11/2015 de 2 de febrero de 2015, que figura en el expediente que tendrá carácter contractual.

**2. KONTRATUAREN IRAUPENA**

Kontratu honen xede diren alokairu eta mantenu zerbitzuak burutzeko epea hau da: LAU (4) URTE, urte bateko (1)

**2. DURACIÓN DEL CONTRATO**

La duración del contrato de arrendamiento y mantenimiento será de CUATRO (4) años, con una prórroga de



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

luzapenarekin, gehienezko epea BOST (5) URTEKOA izango delarik. Kontratua izenpetu eta hurrengo egunetik hasiko da kontatzen epe hori.

Makinaren hornidurarako epea BI (2) ASTEKOA izango da. Kontratua izenpetu eta hurrengo egunetik hasiko da kontatzen epe hori.

Lanak epe horietan ematen ez badira, kontratistak berandutzeagatiko erantzukizunei aurre egin beharko die, nahiz eta Administrazioak aurretik ez ohartarazi.

UN (1) AÑO, hasta un período máximo total de CINCO (5) AÑOS, contado a partir del día siguiente al de la firma del contrato.

El Plazo para el suministro del equipo, será de un máximo de DOS (2) SEMANAS, contadas a partir del día siguiente al de la firma del contrato.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

### 3. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO PREZIOA

Hornidura, alokairu eta mantenimendurako prezio ponderatua 8.000,00 eurokoa da, kontratuaren epe osorako, luzapenak barne eta zergak kanpo.

Kontratuaren prezioa kontratistak bere

### 3. PRECIO BASE DE LICITACIÓN

El precio ponderado del suministro, alquiler y mantenimiento es de 8.000,00 euros, para todo el período del contrato, incluyendo prórrogas e impuestos excluidos.

El precio del contrato será el que resulte



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

proposamenean eskainitakoa izango da; dagokion BEZa erantsiko zaio prezio horri, bere garaian aplikagarria den tipoaren arabera. Kontratuko prestazioa betetzeko esleipendunak egin behar dituen gastu guztiak ere erantsiko dira: gastu orokorrak, finantzarioak, aseguruetakoa, tasak, fidantzak, saiakerak, garraioa eta joan-etorriak, langile teknikari eta laguntzaile guztien ordainsariak eta dietak, eta agiri honetan aurreikusitako beste guztiak.

#### 4. FINANTZABIDEAK

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru jarri da aurtengo ekitaldiko aurrekontuan.

#### 5. NOLA ORDAINDU

Kontratuko zerbitzuak aldizka ordainduko dira, hilabeteroko fakturazioaren bidez.

de la adjudicación y a dicho precio se le añadirá el IVA correspondiente con arreglo al tipo en su momento aplicable. Comprenderá además, todos los gastos que se deban realizar para el cumplimiento de la prestación contratada, incluidos los generales, financieros, de seguros, tasas, fianzas, ensayos, transporte y desplazamientos, honorarios y dietas del personal técnico y auxiliar a su cargo y los demás previstos en este pliego.

#### 4. FINANCIACION

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto del año en curso.

#### 5. FORMA DE PAGO

El pago del contrato se realizará mediante facturación mensual.



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

## 6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratu honetan ez da bidezkoa prezioak berraztertzea, espedientean egiaztatzen denez.

## 7. BERMEAK EZARTZEA

Kontratuaren esleipendunak, hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea eman beharko du. Berme hori kontratuaren esleipen zenbatekoaren % 5a izango da, BEZa kenduta.

Berme hori jartzeko epea esleipenaren jakinarazpenean adierazitakoa izango da eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 96. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektronikoa, informatikoa edo telematikoa erabil daitezke. Baldintza hori ez bada betetzen lizitatuzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, bere aldeko esleipena ez da burutuko.

## 6. REVISION DE PRECIOS

En el presente contrato no procederá la revisión de precios tal y como se acredita en el expediente.

## 7. CONSTITUCIÓN DE GARANTIAS

El adjudicatario del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva por la cuantía, equivalente al 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

El plazo para la constitución de la citada garantía será el que se señale en la notificación de la adjudicación y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 96 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. La acreditación de su constitución podrá realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. De no cumplirse este requisito por causas imputables al licitador, la adjudicación a su favor no surtirá efecto.

La devolución de la garantía, tanto total



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Berme-epa amaitzen denean, bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebeharrak guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 102. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri egingo da.

## 8. KONTRATUA BURUTZEA

Kontratuaren izenpetzearekin batera hasiko da kontratuaren betetzea.

Kontratua gauzatzea kontratistaren arrisku eta benturan izango da.

Kontratua bere eduki propioaren arabera bete beharko da. Horretaz gain, bai plegu hauen nahiz ezaugarri teknikoaren edukia eta azkenik, kontratazio organoak kontratistari eman diezazkiokeen instrukzioen arabera bete beharko da.

Esleipendunak izango du hornidurak duen kalitate teknikoaren ardura; berak erantzungo du ere, kontratuaren exekuzioan ez-egite, hutsegite, bide

como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

## 8. EJECUCION DEL CONTRATO

La ejecución del contrato comenzará con la firma del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la empresa contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado, en el presente pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere a la persona o empresa contratista el órgano de contratación.

La persona o empresa contratista será responsable de la calidad técnica de los suministros realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

akastunak edo ondorio ez egokiengatik.

Hornidura jasotzailea den Udalarri dagokio ezarritako ezaugarrien arabera egiten den ala ez. Ondasunak ez badaude jasotzeko moduan, harrera aktan bilduko da eta kontratistari ikusitako akatsak konpondu edo adostutakoaren arabera hornidura berria emateko argibide egokiak emango zaizkio. Emandako jarraibideak jasotzen ez diren bitartean ondasunen harrerarik ez da egingo.

Berme epean ikus daitezkeen balizko akatsei dagokienez, SPKLTB-ren 298. artikuluan ezarritakoa beteko da.

Kontratistak ez du entrega aurretik galera, matxura edo kalteen ondorioz ondasunetan jasandako kalteen ordaina jasotzeko eskubiderik izango, Administrazioa ez bada obra hartzerakoan atzeratu behintzat.

administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

El Ayuntamiento determinará si los suministros realizados por las personas o empresas contratistas se ajustan a las prescripciones establecidas. Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas a la persona o empresa contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado. No se procederá a la recepción hasta que las referidas instrucciones sean cumplimentadas.

Respecto a los posibles vicios o defectos observables durante el plazo de garantía se estará a lo dispuesto en el artículo 298 del TRLCSP.

La persona o empresa proveedora no tendrá derecho a que se le indemnice los daños que se le hubiera producido por pérdidas, averías o perjuicios en los



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Hornitzaile izaeraren esleipenduna berandu ibiliko da, administrazio kontratatzaileak ohartarazten ez badio ere, hornidura ez badu Plegu hauen 2. klausulan ezarritako epean entregatzen. Epea hornidura sustatzen duen organo edo sailak kontratistari dagokion eskaera egiaztatzen dionean hasiko da kontatzen.

Kontratistak, berari egotzitako arrazoiengatik, epea atzerapenarengatik ez badu betetzen, Administrazioak bi aukera ditu, alegia, kontratua etenaraztea edo atzerapen egun bakoitzagatik SPKLTB-ren 212.2 artikuluan ezarritako zigorrak jartzea, hain zuzen ere.

bienes antes de su entrega, salvo que la Administración hubiere incurrido en mora al recibirlos.

La persona o empresa adjudicataria de la condición de proveedor incurrirá en mora sin necesidad de ser intimada por la Administración contratante en caso de no entregar el suministro en el plazo establecido en la cláusula 2. de este Pliego. El cómputo del plazo se iniciará desde el día en que el órgano o dependencia de contratación que promueva el suministro verifique a la contratista el pedido correspondiente..

Cuando la persona o empresa contratista, por causas imputables a la misma, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades establecidas en el artículo 212.2 del TRLCSP.

## 9.- KONTRATUA ALDATZEA



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

## 9.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Herri-onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatzea izango du SPKLTBaren 107 artikuluan jasotako egoeraren bat gertatzen bada beti ere, lizitazioaren eta esleipenaren funtsezko baldintzak aldatzen ez badira.

La Administración podrá modificar el contrato por razones de interés público cuando concorra alguna de las circunstancias previstas en el art. 107 del TRLCSP y siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación.

Lehen aipatutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistarentzat.

Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para el contratista.

## 10.- BERME EPEA

Gainera, URTE BAT (1) eko epea egongo da, harrera formalaren egunetik hasita zenbatu beharrekoa, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean adierazitako ondorioetarako.

## 10.- PLAZO DE GARANTÍA

Asimismo, se establece un plazo de UN AÑO (1), a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.





OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

11.- KONTRATISTARI EZARRI  
BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK  
BETETZEN EZ BADITU

Hornitzaile izaeraren esleipenduna berandu ibiliko da, administrazio kontratatzaileak ohartarazten ez badio ere, hornidura ez badu Plegu hauen 2. klausulan ezaarritako epean entregatzen. Epea hornidura sustatzen duen organo edo sailak kontratistari dagokion eskaera egiaztatzen dionean hasiko da kontatzen.

Kontratistak, berari egotzitako arrazoiengatik, epea atzerapenarengatik ez badu betetzen, Administrazioak bi aukera ditu, alegia, kontratua etenaraztea edo atzerapen egun bakoitzagatik SPKLTB-ren 212.2 artikuluan ezarritako zigorrak jartzea, hain zuzen ere.

Atzerapena kontratistari egozterik ez dagoen arrazoiengatik gertatu bada,

11.- PENALIDADES AL CONTRATISTA  
POR INCUMPLIMIENTO

La persona o empresa adjudicataria de la condición de proveedor incurrirá en mora sin necesidad de ser intimada por la Administración contratante en caso de no entregar el suministro en el plazo establecido en la cláusula 2 del presente Pliego. El cómputo del plazo se iniciará desde el día en que el órgano o dependencia de contratación que promueva el suministro verifique a la contratista el pedido correspondiente.

Cuando la persona o empresa contratista, por causas imputables a la misma, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades establecidas en el artículo 212.2 del TRLCSP.

Si el retraso fuera producido por



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

SPKLTB-ren 213. artikulua 2. atalean xedatu bezala jokatu da

12.- IRAUNGITZEA ETA  
ERANTZUNKIZUNAK

a) Kontratua kasu hauetan iraungi ahal izango da:

Materialak ez baditu instalaziorako adostutako kalitatea eta ezaugarriak betetzen.

- SPKLTB-ren 223, 299 eta 300. artikuluetan, hurrenez jasotako kausa eta ondorioengatik.

- Oro har, esleipendunak ez badu nahitaezko zat ezarritako betebeharren bat betetzen, kontratazio erakundeak kontratua iraungitzeko gaitasuna izango du.

Kasu horietan guztietan, kontratazio erakundeak kontratuko baldintzak bete ditzan eskatzeko gaitasun nahikoa du, kontratua iraungitzea saihestuz, hasiera batean.

motivos no imputables a la persona o empresa contratista, se estará a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 213 del TRLCSP.

12.- EXTINCIÓN Y  
RESPONSABILIDADES

a) El contrato se podrá extinguir:

Por incumplimiento en la calidad y características del material acordado para la instalación.

Por las causas y efectos señalados en los artículos 223, 299 y 300, respectivamente, del TRLCSP.

- En general, el incumplimiento por la empresa adjudicataria de cualquier obligación establecida con carácter preceptivo facultará a la entidad contratante para resolverlo.

En todos estos casos la entidad de contratación tiene capacidad suficiente para exigir el estricto cumplimiento de los



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Kontratua enpresa esleipendunari egotz dakiokeen arrazoi batengatik iraungitzen bada, kontratazio erakundeak ordura arte hornitutako materiala bahituko du eta kontratua ez betetzeak eragiten dizkion kalte eta galerengatik ordainak eskatuko ditu.

Kontratazio erakundea bada kontratua betetzen ez duena, enpresa esleipendunari kalte ordainak eman beharko dizkio bere jardunetik ondorioztatutako kalteen truke, legeria aplikagarriari jarraiki.

a) Enpresa esleipendunak kontratuaren xede den hornidura edo lanen ondorioz kontratazio erakundeari edo hirugarrenei eragindako kalteengatik erantzun eta horien ordainak emateko betebeharra du.

b) Kontratazio erakundeak ez du inolako erantzukizunik izango enpresa esleipendunaren langileek eraikin barruan

términos del contrato, evitando en un primer término la declaración de extinción del mismo.

Llegada la resolución del contrato por causa imputable a la empresa adjudicataria, la entidad de contratación incautará el material suministrado hasta ese momento y exigirá la indemnización por los daños y perjuicios que se le ocasionen por el incumplimiento del contrato.

Si el incumplimiento es de la entidad de contratación, ésta deberá indemnizar a la empresa adjudicataria por los perjuicios que se deriven de su actuación, conforme a la legislación aplicable.

a) La empresa adjudicataria queda obligada expresamente a responder e indemnizar de los daños que pudieran causarse a la entidad contratante o a terceros como consecuencia del suministro, ó en su caso de los trabajos de instalación objeto del contrato.

b) La entidad de contratación quedará ajena a cualquier responsabilidad que



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

eta kanpoan izan dezaketen laneko istripu edo jarreraren ondorioz.

SPKLTB-ren 300. artikulua ezartzen duenaren arabera, kontratua iraungitzeak ondasunak eta egindako ordainketak elkarri itzultzea eragingo du eta, kontratazio erakundeentzako ezinezkoa izango balitz edo interesatuko ez balitzaie, entregatu eta adostasunez hartutakoen prezioa ordainduko dute.

13.- ADMINISTRAZIOAREN  
ESKUDUNTZAK

Administrazioari dagokio kontratua interpretatzea, kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuan eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

puddera derivar de accidente de trabajo o del comportamiento del personal de la empresa adjudicataria dentro y fuera del edificio.

Según establece el artículo 300 del TRLCSP, la resolución del contrato dará lugar a la recíproca devolución de los bienes y del importe de los pagos realizados y, cuando no fuera posible o conveniente para entes contratantes, abonará el precio de los efectivamente entregados y recibidos de conformidad.

13.- PRERROGATIVAS DE LA  
ADMINISTRACION

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Públicas.

II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

II.- PROCEDIMIENTO PARA  
CONTRATAR

14.- ESLEIPENAREN PROZEDURA

14.- PROCEDIMIENTO DE  
ADJUDICACION

Kontratu honen esleipena publizaterik gabeko negoziazio bidez egingo da, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 169.etik 178. artikulura ezarritakoarekin bat etorriz, testu horren 171 eta 177. artikuluetan jasotako kasua baita.

La adjudicación del presente contrato se llevará a cabo por procedimiento negociado sin publicidad, de conformidad con lo previsto en los artículos 169 a 178 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, por tratarse del supuesto contemplado en los artículos 171 y 177 de la misma.

Parte-hartzaileekin izango den negoziazioa kontratuaren xedearekin zuzenean lotutako beste edozein alderdi ekonomiko, tekniko edota logistikoren ingurukoa izan daiteke.

La negociación con los participantes podrá versar sobre cualquier aspecto económico, técnico y/o logístico referido estrictamente al objeto del contrato.

15.- KONTRATATZEKO GAITASUNA

Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatze

15.- APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar,



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

debekuren bat ez badute, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 60. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta. Kaudimena egiaztatzeko eta ebaluatzeko bideak 18.e) baldintzan ezarritakoak izango dira.

Pertsona fisiko edo juridikoen beren kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkariak kontratatuz gero, berriaz emandako ahalorde askietsia erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordezkari bertako kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Bi kasuetan ere, kontratatzeko gaitasunik eza dakarten arrazoiak, gorago aipatutakoak, ordezkariari ere aplikatu behar zaizkio.

Enpresariak, gainera, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la letra e) de la cláusula 18.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concorra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

16.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA ETA  
PARTE HARTZAILEEKIN NEGOZIATZEA

Kontratazio honen espedientea, bai eta horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, honako lekuan, ordutegian eta epean aztertu ahal izango da: LEKUA: Olaberriko Udaletxeko Idazkaritzan, 8-etatik 14:00-etara bitartean EPEA: Egun baliodunetan, gonbidapen-idazkian adierazitako parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea bukatu arte.

Era berean, bai Plegu hauek baita Plegu Teknikoak ere, Udaleko web orrian eskuragarri egongo dira: [www.olaberrikoudala.com](http://www.olaberrikoudala.com)

Gonbidatutako enpresek hiru kartazal aurkeztu beharko dute. Kartazal bakoitzean honako hau idatziko da: "ERABILERA ANITZEKO MAKINA BATEN HORNIDURA, ALOKAIRUA ETA MANTENUA KONTRATATZEKO NEGOZIAZIO BIDEZKO PROZEDURAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA".

Era honetan aurkeztuko dira 3 KARTAZALAK:

16.- PRESENTACION DE LAS  
PROPOSICIONES Y NEGOCIACION CON  
LOS PARTICIPANTES

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en la Secretaría del Ayuntamiento de 8 a 14:00 horas, todos los días hábiles durante el plazo de presentación de proposiciones indicado en el escrito de invitación.

Asimismo, tanto los presentes Pliegos, como los Pliegos Técnicos estará disponible en la página web del Ayuntamiento [www.olaberrikoudala.com](http://www.olaberrikoudala.com)

Dichas proposiciones se presentarán en el mismo lugar y horario indicados dentro de los sobres cerrados en el que figurará la inscripción "PROPOSICION PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO DEL SUMINISTRO, ALQUILER Y MANTENIMIENTO DE UN EQUIPO MULTIFUNCIÓN".



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

La oferta se presentará en 3 SOBRES:

- **A kartazalean ondorengo dokumentuak sartuko dira:**

a) Parte-hartzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia. Gainera, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea aurkeztuko da eta erakunde honek askietsiko du kartazal horretan aurkeztutako agirien sailkapen-prozesuan.

b) Lizitzailea pertsona juridikoa izanez gero, eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuko du, behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskaleko zenbakian, inskripzioa derrigorrezkoa baldin badu, aplikatu behar zaion merkataritzako legeriaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko. Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lizitzailearen jardura zuzentzen duten arauak.

Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai

- **Sobre A: que contenga los siguientes documentos:**

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastantado por esta entidad en el proceso de calificación de la documentación aportada en este sobre.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.





OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Europako Erkidegokoak, lanbide- edo merkataritza-erregistroko inskripzioaren egiaztatzea aurkeztu beharko dute, beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie.

Bestelako enpresari atzerritarren jarduteko gaitasuna Espainiak dagokion Estatuan duen Diplomaziako Misio Iraunkorraren edo enpresaren egoitza hartzen duen lurralde-eremuko Kontsul Bulegoaren txostenaren bidez frogatuko da.

c) Eskaintzaileak erantzukizunpeko berriazko aitortpena aurkeztu behar du, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuen 60. artikuluan kontratatzeke ezarritako debekuetatik bat bera ere ez duela agertzeko. Aitorpen horretan berriaz adieraziko du kitaturik dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, indarrean dauden xedapenek ezarritakoak; edo, hala egiten ez badu, egiaztatzeak aurkeztuko ditu, betebeharrak horiek beterik dituela frogatzeko.

Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

c) Declaración expresa responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar enumeradas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, salvo que se



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

d) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko, lizitatuak alta-agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldian bertan hartua badu, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

e) Lizitatuakaren ekonomi eta finantza-kaudimenaren eta gaitasun tekniko edo profesionalaren frogagiriak. Horretarako, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 75. artikuluko a) letran eta 77. artikuluko a) letran ezarritako bideetatik edozein erabili ahal izango da.

75 a) art.: erakunde finantzarioen egoki diren aitorpenak edota, bere kasuan, arrisku profesionalen kalte-ordainen aseguruaren existentziaren frogagiria.

77 a) art.: Azken hiru urteetan gauzatutako hornidura nagusiak zehazten dituen

aporten certificaciones acreditativas de estas dos últimas circunstancias.

d) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

e) Justificantes de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del licitador, por los medios establecidos en los artículos 75, letra a) y 77, letra a) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Art. 75 a): Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización de riesgos profesionales.



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

zerrendaren bidez; zerrenda horretan, honako hauek adierazi beharko dira: horniduren zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa zein pribatua.

Hartzailea sektore publikoko erakundea denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira gauzatutako hornidurak; hartzailea erosle pribatua denean, erosleak berak emandako ziurtagiri baten bidez, eta, ziurtagiririk ez badago, enpresaburuaren aitorten baten bidez.

f) Hainbat enpresak lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa-batasuna eratuz, taldekide bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena frogatu beharko ditu aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Esleipena lortuz gero AEB formala eratzeko konpromisoa agertu beharko dute enpresa guztiek. Bestaldetik, aldi baterako enpresa-batasuneko kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen adierazi beharko dute proposamenean, kide bakoitzaren kaudimenez zehaztu eta egiaztatu ahal izateko.

g) Atzerriko enpresak badira,

Art. 77 a) Relación de los principales suministros efectuados durante los cinco últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

f) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores, y, asimismo, aportar el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Espainiako epaitegi edo auzitegien menpe jarriko direla adierazi beharko dute, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta, hala egokituz gero, kontratistari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

h) Prozedura horren ondorioz sortzen diren jakinarazpenak egiteko helbide elektronikoa, SPKLTBaren 151.4 legean xedatutakoaren arabera.

Baldintza honetako a), b), c), d), f) eta g) puntuetan zehaztutako dokumentaziorik gabe aurkeztu daitezke proposamenak, baina kasu horretan, esleipendunak kontratua formalizatu aurretik aurkeztuko ditu.

Goiko a), b) eta e) puntuetan adierazitako baldintzak ziurtatzeko Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiriarekin, Estatuko Lizitzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiriarekin, edo Europar

g) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

h) La dirección de correo electrónico en la que se efectuarán las notificaciones derivadas de este procedimiento, de acuerdo y con los efectos previstos en el art. 151.4 del TRLCSP.

Las proposiciones podrán presentarse sin la documentación referida en esta cláusula, identificada con las letras a), b), c), d), f) y g); pero en ese caso, el adjudicatario tendrá que aportarla antes de la formalización del contrato.

Asimismo, las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y e) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro Oficial de Contratistas y



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Batasuneko sailkapen-ziurtagiri batekin, SPKLTBaren 84. artikulua xedatutakoaren arabera. Aipatu ziurtagiarekin batera, adierazitako egoerak aldatu ez direla ziurtatzen duen lizitzailearen ardura adierazpena ere gehitu beharko da.

Aurreko atalean aipatutako ziurtagia elektronikoki eman daiteke

- **B kartazalean ondorengo dokumentuak sartuko dira:**

A) Eskaintako ekipoaren ezaugarri teknikoak, ezaugarri teknikoen agiri hauetako 2. atalean adierazitakoarekin bat etorritik. "2. eranskina: eskaintza teknikoa" ereduaren arabera aurkeztuko dira, paperean. Eskaintako ekipoen ezaugarriak azaltzen dituen dokumentazioa erantsi beharko da.

b) Zerbitzuari buruzko memoria, ezaugarri teknikoen agiri hauetako 3.

Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 84 del TRLCSP. A la referida certificación deberá acompañarse una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

El certificado mencionado en el apartado anterior podrá ser expedido electrónicamente

- **Sobre B: que contenga los siguientes documentos:**

a) Características técnicas del equipo ofertado, de acuerdo a lo indicado en el apartado 2 de estos pliegos de prescripciones técnicas. Se presentará de acuerdo al modelo "Anexo 2: Oferta técnica" en papel. Se deberá incluir documentación adicional explicativa de las características de los equipos ofertados.



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

atalean adierazitakoarekin bat etorriz.

- **C kartazalean ondorengo dokumentuak sartuko dira:**

III. Eranskinean xedatutako ereduaren arabeko diru-proposamena.

Jatorrizko agiriak edo kopiak aurkez daitezke. Kopiak aurkeztekotan, aurretik Administrazioak edo notarioak behar bezala kautotu edo egiaztatu behar ditu. Aipatu agiriak fotokopia hutsean ere aurkez daitezke baina, kasu horretan, kontratuaren esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, fotokopia horiek benetakoak direla erakutsiko du jatorrizkoak emanez.

#### 17.- ESLEIPENA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

Kontratua esleitzeko, kontratazio-organoari Kontratazio Mahaiak lagunduko dio. Mahai hori honako kide hauek osatuko dute:

b) Memoria sobre el servicio, de acuerdo a lo indicado en el apartado 3 de los pliegos de prescripciones técnicas.

- **Sobre C: que contenga los siguientes documentos:**

Proposición económica ajustada al modelo establecido en el Anexo III

La documentación exigida se podrá presentar en original o copia de la misma, debidamente compulsada o autenticada por la Administración o por notario. También se podrá presentar dicha documentación en fotocopia simple, pero en este caso, el adjudicatario del contrato, previo a la formalización del mismo, deberá acreditar la autenticidad de tales fotocopias mediante la aportación de los correspondientes originales.

#### 17.- ADJUDICACION Y FORMALIZACION

Para la adjudicación del contrato, el órgano de contratación estará asistido de



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

- Lehendakaria: Jokin Garmendia
- Batzordekideak: Idoia Arévalo Benito,  
Jesus Mari Aguirrezabala Esnal.
- Mahaiko idazkaria: Udaleko Idazkaria.

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denean, Mahaiak proposamenen kartazalak irekiko ditu, aurkeztutako agiriak aztertuko ditu eta bertan antzeman ditzaketen akats edo gabeziak zuzentzeko epea emateko aukera izango du. Hala, aipatu agiriak onartzen direnean, hala badagokio, kontratuaren xedari lotutako beste edozein alderdi ekonomiko, tekniko edota logistiko negoziatzen hasiko da.

Negoiazioa amaitzean, baldintzak aldatzeko konpromisoa hartu dutenek azken eskaintza aurkeztu beharko dute, ekonomikoki eskaintzarik onuragarriena zein den balioetsi eta hautatzeko. Hori Kontratazio Mahaiak egingo du eta kontratuaren behin betiko xedapenak zehaztu eta finkatuko dituen esleipen-proposamena bidaliko dio kontratazio-

una Mesa de contratación compuesta por los siguientes miembros:

- Presidente: Jokin Garmendia
- Vocales:, Idoia Arévalo Benito,  
Jesus Mari Aguirrezabala Esnal.
- Secretario/a de la Mesa: la Secretaria de la Corporación.

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa abrirán los sobres que las contienen, examinará la documentación aportada, pudiendo conceder un plazo para subsanar los posibles errores u omisiones observados en la misma y, admitida finalmente la referida documentación, abrirá, en su caso, la fase de negociación de ofertas en base a los aspectos económicos, técnicos y/o logísticos referidos al objeto del contrato.

Terminada la negociación, los participantes que hayan cambiado de postura como consecuencia de aquélla, deberán remitir su oferta final para que se proceda a la identificación y selección de la oferta económicamente más



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

organoari.

Esleipena bi elementuk baldintzatuko dute: esleipendunak berariaz bidali zaion jakinarazpenean zehaztutako ekintzak burutzea eta kontratua formalizatzea.

Kontratua, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-agiri gisa formalizatuz burutuko da eta aipatu agiria nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua publikoki aurkezteko eskaera egin dezake eta horri dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

Esleipenaren jakinarazpenean adierazitako epean, zeina ezingo den 15 egun baliodun baino gehiagokoa izan, esleipendunak honakoak egingo ditu:

- a) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beterik dituela frogatzen duten agiriak aurkeztea

ventajosa, lo cual será realizado por la Mesa de contratación, quien elevará al órgano de contratación la propuesta de adjudicación, en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato.

La adjudicación se realizará condicionada a que el adjudicatario lleve a cabo las actuaciones que se le especificarán en la notificación al efecto, además de la formalización del contrato.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

En el plazo que se señale en la notificación de la adjudicación, que no podrá exceder de 15 días hábiles, el adjudicatario deberá realizar las siguientes actuaciones:





OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

edo kontratazio-organoari egoera hori horrela dela ziurtatzeko moduzuzena lortzeko baimena ematea. Ez da beharrezkoa izango agiri horiek berriz ere aurkeztea proposamenarekin batera aurkeztu baditu.

b) Behin betiko bermea eratu denaren egiaztapena aurkeztea.

c) Jatorrizko agiriak aurkeztea, proposamena osatzen duen kartazalan fotokopia hutsak aurkeztu badira.

d) Baldintza-agiri honetan eskatu eta aurkeztu ez diren beste agiri batzuk aurkeztea.

e) Administrazio honen bulegoetara etortzea, kontratua administrazio-agiri gisa formalizatzeko.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA  
ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

a) Presentar la documentación justificativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello. No será necesaria la presentación de esta documentación si las certificaciones las hubiese aportado junto con la proposición.

b) Presentar la documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva.

c) Presentar los originales de los documentos que, en su caso, hubiese aportado en fotocopia simple en el sobre que configura la proposición.

d) Presentar otros documentos exigidos en el presente pliego que no hayan sido aportados, en su caso.

e) Comparecer en esta Administración para formalizar el contrato en documento



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

18.- KONTRATUAREN IZAERA ETA  
ERREGIMEN JURIDIKOA

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta baldintza-agiri honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoen arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuak onartzen duen, azaroaren 14ko, 3/2011 Errege Dekretu Lagislatiboa; Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua; urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuak onartzen duen Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, 3/2011 EDLaren aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean

administrativo.

III.- NATURALEZA, REGIMEN  
JURIDICO Y JURISDICCION  
COMPETENTE

18.- NATURALEZA Y REGIMEN  
JURIDICO DEL CONTRATO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, rigiéndose por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga al RDLeg 3/2011; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

#### 19.- DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratazaileak SPKLTBaren Hogeita Seigarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datuen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

#### 20.- JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratu honen ondorioz sor daitezkeen gai eztabaidagarriak kontratazio-organoak ebatziko ditu eta organoak erabakitakoek administrazioaren bidetara amaiera emango diote, hala badagokio, SPKLTBaren 40. artikulutik 49. artikulura xedatutakoaren arabera, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean araututako edozein artikuluren arabera, kontratazioaren

Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

#### 19.- PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Sexta del TRLCSP, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

#### 20.- JURISDICCION COMPETENTE

Las cuestiones controvertidas que se puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y podrán ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso administrativa,



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

alorrean errekurtsu berezia jartzeko aukeraren aurka egin gabe.

Olaberrian 2015eko otsailaren 02an.

sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación regulado por los artículos 40 a 49 del TRLCSP, o cualquiera de los regulados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Olaberria a 02 de febrero de 2015.

### III. ERANSKINA

#### PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

**EREDUA**

Izenpetzailea  
Izena.....  
..... NA.....  
Helbidea.....  
.....  
Enpresa  
Izena.....  
.....IFK.....Hel  
bidea.....  
.....PK.....  
Telefonia.....  
.....  
Izenpetzaileak, bere izenean edo goian  
aipatzen den enpresaren izenean,

**ADIERAZTEN DU**

I.- Ezagutzen ditu Ezaugarri Teknikoen Agiria eta Baldintza Administratibo Berezien Agiria, eta berariaz eta osorik onartzen ditu eta men egiten die.

II. Ordezkatzen duen pertsonak edo enpresariak nahiko gaitasun eta bitarteko ditu kontratua aipatutako agirietan

**ANEXO III**

**MODELO DE PROPOSICIÓN  
ECONÓMICA**

Don/Doña .....  
....., con domicilio  
en .....  
calle..... y provisto del  
D.N.I. nº ....., en nombre  
propio o en representación de la empresa  
.....,  
C.I.F. ...., con domicilio social  
en ....., C.P.  
.....Teléfono .....

**DECLARA**

I. Que conoce el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y el de Cláusulas Administrativas Particulares, que expresamente asume y acata en su totalidad.



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

zehaztutako baldintzetan eta honekin batera aurkezten duen aurrekontuarekin betetzeko.

III.- Eskaintza honetako hornidura hemen zehazten diren unitateko prezioan egiteko proposamena egiten du, B.E.Z. kanpo.

- kontratuaren prezioa, Plegu Teknikoan jasotako kontzeptu guztiak barne:..... €

IV- Aplikatu den Balio Erantsiaren Zerga, egungo zerga-tasaren arabera (BEZa):

- BEZa .....€

.....(e)n,  
2015eko .....aren .....  
(e)an

II. Que quien suscribe o la persona la que representa tiene competencia y medios suficientes para cumplir con el contrato en las condiciones establecidas en el Pliego mencionado y presupuesto económico que acompaña.

III. Que, en relación con las prestaciones de la presente oferta, propone su realización por las cifras en precios siguientes, con exclusión del I.V.A.

- Precio del contrato, incluidos todos los conceptos recogidos en el Pliego Técnico: .....€

IV. La repercusión del IVA al tipo vigente hoy es

- IVA : €

En .....  
a ..... de ..... de



OLABERRIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE OLABERRIA  
(GIPUZKOA)

Izp.: 2015

(Lekua, data eta sinadura)

**Fdo.:**

(Lugar, fecha y firma)

Izenpea

Firma

**EGINBIDEA.-** Idazkari naizen honek luzatzen dut, Administrazio Klausula Partikularren Agiri hau 2015eko otsailaren 2ko 11/2015 alkatetza ebazpen bidez onartu zela eta 2015eko otsailaren 18ko 28/2015 alkatetza bidez aldatua izan zela jasoarazteko.

**DILIGENCIA.-** La extiendo yo, la Secretaria, para hacer constar que el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares fue aprobado por decreto de alcaldía 11/2015 de 2 de febrero de 2015 y modificado mediante decreto de alcaldía 28/2015 de 18 de febrero de 2015.

Olaberria, 2015eko otsailaren 18an

Izp. Idoia Arebalo Benito